ЭЖВИНСКОЕ МУНИЦИПАЛЬНОЕ УНИТАРНОЕ ПРЕДПРИЯТИЕ
«ЖИЛКОМХОЗ»
г. Сыктывкар

Республика Коми, 167026, г. Сыктывкар, ул. Космонавтов, 20, тел. (8212) 62-59-00, факс (8212) 63-08-81, e-mail: ejkh@bk.ru,
ИНН 1121001681, КПП 112101001, р/счет: 40702810428000113403 Коми отделение № 8617 ПАО Сбербанк, БИК 048702640

№ 1200 от 10.03. 2026 г.

На № _____ от _____ 2026 г.

Потребителям тепловой энергии и теплоносителя по списку

ТРЕБОВАНИЯ
ПО ПОДГОТОВКЕ ОБЪЕКТОВ К ОТОПИТЕЛЬНОМУ ПЕРИОДУ
2026/2027 гг.

В соответствии с условиями договора теплоснабжения и поставки горячей воды, включение систем теплопотребления в отопительном периоде 2026/2027 гг. будет производиться при предоставлении подтверждений выполненных мероприятий, предусмотренных **п. 11 Приказа Министерства энергетики Российской Федерации от 13 ноября 2024 г. N 2234 "Об утверждении Правил обеспечения готовности к отопительному периоду и Порядка проведения оценки обеспечения готовности к отопительному периоду"**, а именно:

Абоненту следует в срок **до 1 сентября 2026 г. (школьным и дошкольным до 20 августа 2026 г.)** выполнить следующие мероприятия:

1. Назначить распорядительным документом лицо ответственное за исправное состояние и безопасную эксплуатацию тепловых энергоустановок и его заместителя, аттестованных в установленном порядке в Управлении Ростехнадзора;
2. По окончании отопительного периода произвести испытания трубопроводов наружных тепловых сетей на прочность и плотность (при наличии);
3. Провести регламентные работы по текущему и капитальному ремонту тепловых сетей и систем теплопотребления Абонента;
4. Провести испытания на прочность и плотность тепловых сетей, тепловых пунктов, теплообменников, систем отопления, вентиляции и ГВС в присутствии представителя ЭМУП «Жилкомхоз» с оформлением соответствующих актов;
5. Уведомить ЭМУП «Жилкомхоз» не позднее чем за 5 рабочих дней до начала производства вышеуказанных работ, путем направления письменного уведомления в адрес ЭМУП «Жилкомхоз» по электронной почте ejkh@bk.ru или по факсу 63-08-81, с дублированием информации в виде телефонограммы по тел. 62-55-33; 89128633812. Уведомление должно содержать:
   - какими силами будут выполнены работы по промывке (собственными или с привлечением сторонней организации (указать название организации));
   - ответственное лицо (Ф.И.О., телефон);
   - дата и время проведения работ;
   - вид ресурса, который будет использован при промывке (холодная вода или теплоноситель);
   - выданные замечания при подготовке к отопительному периоду 2025/2026 гг. (устранены или нет).
6. Перед промывкой имеющиеся приборы учета (преобразователи расхода) рекомендуем демонтировать, во избежание выхода из строя или сбоя показаний. Сопло должно быть снято;
7. Ревизию ограничительных (дроссельных) шайб и сопел;
8. Установку дроссельных шайб и сопел;
9. Ревизию арматуры и фланцевых соединений тепловых сетей, тепловых пунктов и систем теплоснабжения;
10. Защиту систем теплопотребления от повышения давления или температуры воды в них (установить предохранительные клапана и регуляторы температуры воды), при возможности превышения допустимых параметров;
11. Подготовить к сдаче в коммерческую эксплуатацию узла учёта тепловой энергии и теплоносителя;
12. Ремонт тепловой изоляции и антикоррозионного покрытия трубопроводов и тепловых энергоустановок;
13. Герметизацию вводов инженерных сетей, оформление приямков и очистку приямков от мусора;
14. Восстановить тепловую изоляцию тепловых сетей, тепловых пунктов и разводок систем отопления и ГВС в подвалах и на чердаках;
15. Укомплектовать тепловой пункт контрольно-измерительными приборами;
16. Ликвидировать наличие водоразборных кранов и прямых соединений трубопроводов с водопроводом и канализацией;
17. Утеплить помещения тепловых пунктов и помещений узлов учёта (при необходимости);
18. Очистку помещений теплового пункта от мусора и посторонних предметов, обеспечение освещения в помещении;
19. Организовать отвод дренажных и случайных вод из помещения теплового пункта в систему канализации;
20. Составить паспорта (либо внести изменения в существующий паспорт с учетом вновь установленного оборудования) тепловых энергоустановок, тепловых сетей и их принципиальные схемы, инструкции для обслуживающего персонала и инструкции по обслуживанию тепловых энергоустановок, в соответствие с их действительностью, с размещением в помещении теплового пункта;
21. Привести в надлежащее состояние тепловой контур здания(й).

Выполненные мероприятия оформляются Абонентом промежуточными актами и предоставляются **в течение 5 рабочих дней со дня их проведения** для рассмотрения на участок тепловых сетей ЭМУП «Жилкомхоз», расположенный по адресу: Ухтинское шоссе, д. 32/3.

Образцы **обновленных** Актов и перечень документов можно скачать на официальном сайте ЭМУП «Жилкомхоз»: эмупжкх.рф, а также на сайте Администрации Эжвинского района.

Предоставить (в эл. варианте) подтверждающие фото оснащенности теплового пункта приборами и устройствами контроля параметров теплоносителя и ГВС, фото наличия и состояния изоляции тепловой сети (в надземном исполнении);

При невыполнении необходимых мероприятий по подготовке к отопительному сезону Абонент несёт полную ответственность за последствия возможных аварийных ситуаций на своих тепловых сетях и системах теплопотребления.

Приём документов от Абонентов начинается через две недели после окончания отопительного периода 2024/2025 гг.

В соответствии с абзацем вторым и 2. Приказа Министерства энергетики Российской Федерации от 13 ноября 2024 г. N 2234, лицам указанных в подпунктах 1.2, 1.4-1,6, необходимо разработать план подготовки к отопительному периоду и направить на согласование с единой теплоснабжающей организацией, в соответствии с п. 5 Приказа.

Подача тепловой энергии и теплоносителя Абонентам с началом отопительного сезона производится при наличии следующих документов:

№	Наименование документа
1	Условием подключения в отопительном сезоне является отсутствие задолженности за использованные энергоресурсы (тепловая энергия, теплоноситель).
2	Паспорт обеспечения готовности с уровнем готовности «Готов» или «Готов с условиями». Акт и паспорт должны быть подписаны комиссией, утвержденной Постановлением администрации МО ГО «Сыктывкар». **Отсутствие паспорта и акта влечёт за собой отказ в подаче энергоресурсов по причине отсутствия технической готовности к их приему**
3	Заявка на подключение, с обязательным содержанием: даты предполагаемого включения, наличие и работоспособность либо отсутствие коммерческого учета тепловой энергии и (или) теплоносителя. Заявка подается в ЭМУП «Жилкомхоз» не менее чем за трое суток до предполагаемой даты включения.

Дополнительно информируем Вас о плановых сезонных мероприятиях:

- **02.06.2026 г. с 8^{00}** часов и до окончания работ – проведение испытаний на прочность и плотность тепловых сетей Эжвинского района;
- **с 0^{00} часов 06.07.2026 г. до 24^{00} 19.07.2026 г.** - безводный период (отсутствие горячего водоснабжения)

С момента наступления и до окончания безводного периода (отсутствия горячего водоснабжения), **просим Вас произвести закрытие отсечной арматуры на тепловом (тепловых) пункте (пунктах) на Вашем объекте (объектах).**

Обо всех изменениях производства работ на тепловых сетях будет сообщено дополнительно на официальном сайте ЭМУП «Жилкомхоз» эмупжкх.рф

По вопросам приёма документов и технической готовности Абонента к приёму энергоресурсов обращаться по телефону: 625-524, 89128642033 — Белякова Надежда Тимофеевна.

По вопросам сверки задолженности Абонента обращаться по телефону: 63-06-37 (отдел Сбыта ЭМУП «Жилкомхоз»).

По вопросам приборов учета тепловой энергии обращаться по телефону: 89220800724 — Верхоломов Сергей Сергеевич главный метролог ЭМУП «Жилкомхоз».

Главный инженер В. Ю. Размыслов

ПТО, Щепетева Кристина Сергеевна, тел. 62-56-38
УТС, Белякова Надежда Тимофеевна, тел. 62-55-24