Руководитель администрации
Эжвинского района
муниципального образования
городского округа
«Сыктывкар»



«Сыктывкар» кар кытшын
муниципальнӧй юкӧнса
Эжва районлӧн
администрацияса юрнуӧдысь

Р А С П О Р Я Ж Е Н И Е
Т Ш Ӧ К Т Ӧ М

__ _____ 2025 г. № ___

О внесении изменений
в распоряжение руководителя
администрации Эжвинского района
МО ГО «Сыктывкар» от 03.09.2018
№ 271 «Об утверждении
административного регламента
предоставления муниципальной
услуги «Оформление документов
по обмену жилыми помещениями
муниципального жилищного фонда
МО ГО «Сыктывкар»
подведомственного администрации
Эжвинского района»

Руководствуясь Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», статьёй 55 Устава муниципального образования городского округа «Сыктывкар», распоряжением руководителя администрации Эжвинского района муниципального образования городского округа «Сыктывкар» от 29.05.2018 № 168 «Об утверждении «Порядка разработки и утверждения административных регламентов предоставления муниципальных услуг администрацией Эжвинского района муниципального образования городского округа «Сыктывкар»:

1. Внести в распоряжение руководителя администрации Эжвинского района МО ГО «Сыктывкар» от 03.09.2018 № 271 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Оформление документов по обмену жилыми помещениями муниципального жилищного фонда МО ГО «Сыктывкар» подведомственного администрации Эжвинского района» следующие изменения:

– в распоряжении:

1.1. пункт 5 распоряжения изложить в следующей редакции:

«5. Контроль за исполнением настоящего распоряжения возложить на заместителя руководителя администрации Эжвинского района муниципального образования городского округа «Сыктывкар» Печинина А.Н.»;

– в приложении к распоряжению:

1.2. в пункте 1.4 слова «Портала государственных и муниципальных услуг (функций) Республики Коми и» исключить;

1.3. абзац пятый пункта 1.4.1 изложить в следующей редакции:

«- посредством федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (далее - Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций);»;

1.4. в абзаце втором пункта 1.5 слова «на Портале государственных и муниципальных услуг (функций) Республики Коми,» исключить;

1.5. в абзаце третьем пункта 1.5 слова «, Портале государственных и муниципальных услуг (функций) Республики Коми, в федеральной государственной информационной системе «Федеральный реестр государственных и муниципальных услуг (функций)»» исключить;

1.6. в абзаце одиннадцатом пункта 1.5 слова «, Портала государственных и муниципальных услуг (функций) Республики Коми» исключить;

1.7. в абзацах двенадцатом, двадцать первом пункта 1.5 слова «и (или) на Портале государственных и муниципальных услуг (функций) Республики Коми» исключить;

1.8. подраздел «Перечень нормативных правовых актов, регулирующих отношения, возникающие в связи с предоставлением муниципальной услуги, с указанием их реквизитов и источников официального опубликования» раздела II вместе с пунктом 2.5 исключить;

1.9. в абзаце четвертом пункта 2.9 слова «Портал государственных и муниципальных услуг (функций) Республики Коми и (или)» исключить;

1.10. в подпункте 5 пункта 2.11 слова «и (или) на Портале государственных и муниципальных услуг (функций) Республики Коми» исключить;

1.11. подраздел «Максимальный срок ожидания в очереди при подаче запроса о предоставлении муниципальной услуги, услуги, предоставляемой организацией, участвующей в предоставлении муниципальной услуги, и при получении результата предоставления таких услуг» раздела II изложить в следующей редакции:

«**Максимальный срок ожидания в очереди при подаче заявителем запроса о предоставлении муниципальной услуги и при получении результата предоставления муниципальной услуги в случае обращения заявителя непосредственно в Орган или многофункциональный центр**»;

1.12. пункт 2.19 изложить в следующей редакции:

«2.19. Максимальный срок ожидания в очереди при подаче заявителем запроса о предоставлении муниципальной услуги и при получении результата предоставления муниципальной услуги в случае обращения заявителя непосредственно в Орган или МФЦ составляет не более 15 минут.»;

1.13. пункт 2.21 изложить в следующей редакции:

«2.21. Требования к помещениям, в которых предоставляется муниципальная услуга, к залу ожидания, местам для заполнения запросов о предоставлении муниципальной услуги, информационным стендам с образцами их заполнения и перечнем документов и (или) информации, необходимых для предоставления муниципальной услуги, в том числе к обеспечению доступности для инвалидов

указанных объектов в соответствии с законодательством Российской Федерации о социальной защите инвалидов, размещены на официальном сайте Органа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (https://эжва.рф), на ЕПГУ.»;

1.14. пункт 2.24 исключить;

1.15. в абзаце четвертом пункта 3.3 слова «Портала государственных и муниципальных услуг (функций) Республики Коми и (или)» исключить;

1.16. в абзаце двадцать шестом пункта 3.3 слова «Портал государственных и муниципальных услуг (функций) Республики Коми и (или)» исключить;

1.17. в абзаце двадцать девятом пункта 3.3 слова «Портала государственных и муниципальных услуг (функций) Республики Коми и (или)» исключить;

1.18. в абзаце тридцатом пункта 3.3 слова «Портал государственных и муниципальных услуг (функций) Республики Коми и (или)» исключить;

1.19. в абзаце пятом пункта 3.6 слова «Портал государственных и муниципальных услуг (функций) Республики Коми и (или)» исключить;

1.20. Разделы IV, V исключить.

2. Настоящее распоряжение вступает в силу со дня его официального опубликования.

3. Контроль за исполнением настоящего распоряжения возложить на заместителя руководителя администрации Эжвинского района муниципального образования городского округа «Сыктывкар» Печинина А.Н.

Руководитель администрации С.В. Воронин