Руководитель администрации
Эжвинского района
муниципального образования
городского округа
«Сыктывкар»



«Сыктывкар» кар кытшын
муниципальнöй юкöнса
Эжва районлöн
администрацияса юрнуöдысь

Р А С П О Р Я Ж Е Н И Е
Т Ш Ö К Т Ö М

14 мая 2024 г. № 220

Об утверждении Порядка
предоставления в прокуратуру
Эжвинского района города
Сыктывкара нормативных правовых
актов и проектов нормативных
правовых актов администрации
Эжвинского района
муниципального образования
городского округа «Сыктывкар»
для проведения правовой
и антикоррупционной экспертизы,
рассмотрения документов
прокуратуры Эжвинского района
города Сыктывкара в сфере
нормотворческой деятельности

Руководствуясь Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 17.01.1992 № 2202-1 «О прокуратуре Российской Федерации», Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Федеральным законом от 17.07.2009 № 172-ФЗ «Об антикоррупционной экспертизе нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов», постановлением Правительства Российской Федерации от 26.02.2010 № 96 «Об антикоррупционной экспертизе нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов», Законом Республики Коми от 29.09.2008 № 82-РЗ «О противодействии коррупции в Республике Коми», статьями 55, 58 Устава муниципального образования городского округа «Сыктывкар»:

1. Утвердить Порядок предоставления в прокуратуру Эжвинского района города Сыктывкара нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов администрации Эжвинского района муниципального образования городского округа «Сыктывкар» для проведения правовой и антикоррупционной экспертизы, рассмотрения документов прокуратуры Эжвинского района города

Сыктывкара в сфере нормотворческой деятельности согласно приложению к настоящему распоряжению.

2. Настоящее распоряжение вступает в силу со дня его официального опубликования.

3. Контроль исполнения настоящего распоряжения возложить на заместителя руководителя администрации Эжвинского района муниципального образования городского округа «Сыктывкар» Кокареву Е.В.

Руководитель администрации С.В. Воронин

УТВЕРЖДЁН
распоряжением руководителя
администрации Эжвинского района
муниципального образования
городского округа «Сыктывкар»
от 14.05.2024 № 220
(Приложение)

Порядок предоставления в прокуратуру Эжвинского района города Сыктывкара нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов администрации Эжвинского района муниципального образования городского округа «Сыктывкар» для проведения правовой и антикоррупционной экспертизы, рассмотрения документов прокуратуры Эжвинского района города Сыктывкара в сфере нормотворческой деятельности

1. Порядок предоставления в прокуратуру Эжвинского района города Сыктывкара (далее – прокуратура) нормативных правовых актов (далее – НПА), издаваемых администрацией Эжвинского района муниципального образования городского округа «Сыктывкар» (далее – администрация), и проектов НПА администрации для проведения правовой и антикоррупционной экспертизы, рассмотрения документов прокуратуры в сфере нормотворческой деятельности разработан на основании пункта 2 статьи 6 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», пункта 1 части 1 и части 2 статьи 3 Федерального закона от 17.07.2009 № 172-ФЗ «Об антикоррупционной экспертизе нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов» (далее – Федеральный закон № 172-ФЗ), части 2 статьи 8 Закона Республики Коми от 29.09.2008 № 82-РЗ «О противодействии коррупции в Республике Коми».

2. Все НПА и проекты НПА администрации в обязательном порядке подлежат направлению в прокуратуру для проверки их соответствия федеральному, республиканскому законодательству, проведения антикоррупционной экспертизы и оценки соблюдения правил юридической техники.

3. Руководитель администрации своим распоряжением назначает должностное лицо, ответственное за предоставление в прокуратуру НПА и проектов НПА (далее – ответственное лицо).

4. Проект НПА направляется администрацией в прокуратуру не менее чем за 20 (двадцать) рабочих дней до планируемой даты его принятия.

Администрация обеспечивает направление в прокуратуру НПА в течение 7 (семи) календарных дней со дня его принятия.

5. НПА и проекты НПА направляются в прокуратуру на бумажном носителе с сопроводительным письмом за подписью уполномоченного лица.

6. В случае поступления из прокуратуры заключения в порядке пункта 2 части 1 статьи 4 Федерального закона № 172-ФЗ (далее – заключение)

администрацией не позднее 15 (пятнадцати) рабочих дней принимаются меры к устранению указанных в заключении коррупциогенных факторов.

Разногласия, возникающие при оценке указанных в заключении коррупциогенных факторов, разрешаются в порядке, установленном частью 6 статьи 4 Федерального закона № 172-ФЗ.

7. При поступлении из прокуратура протеста, требования в отношении НПА в целях его приведения в соответствие с федеральным (республиканским) законодательством, исключения содержащихся в нем коррупциогенных факторов, уполномоченное руководителем администрации должностное лицо в соответствии с компетенцией подготавливает все необходимые документы для их рассмотрения, в том числе проект НПА, заблаговременно направляет в прокуратуру извещение о дате, времени и месте рассмотрения акта прокурорского реагирования в порядке и сроки, предусмотренные федеральным законодательством.

8. Предложение прокуратуры, направленное в порядке статьи 9 Федерального закона от 17.01.1992 № 2202-1 «О прокуратуре Российской Федерации» (далее – предложение), подлежит рассмотрению администрацией не позднее 30 (тридцати) календарных дней со дня его поступления в администрацию, за исключением случаев, если в предложении не установлен иной срок его рассмотрения. По результатам рассмотрения предложения в прокуратуру направляется письменный ответ, в том числе, при необходимости, с приложением проекта НПА.