Руководитель администрации
Эжвинского района
муниципального образования
городского округа
«Сыктывкар»



«Сыктывкар» кар кытшын
муниципальнӧй юкӧнса
Эжва районлӧн
администрацияса юрнуӧдысь

Р А С П О Р Я Ж Е Н И Е
Т Ш Ӧ К Т Ӧ М

24 июня 2021 г. № 647

Об утверждении порядка оформления плановых (рейдовых) заданий, их содержания и оформления результатов плановых (рейдовых) осмотров, обследований земельных участков, расположенных на территории Эжвинского района МО ГО «Сыктывкар»

В соответствии со статьей 13.2 Федерального закона от 26.12.2008 № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля», Уставом муниципального образования городского округа «Сыктывкар», Порядком осуществления муниципального земельного контроля на территории муниципального образования городского округа «Сыктывкар», утвержденным решением Совета МО ГО «Сыктывкар» от 26.05.2011 № 02/2011-47, руководствуясь статьями 57, 58 Устава муниципального образования городского округа «Сыктывкар»:

1. Утвердить Порядок оформления плановых (рейдовых) заданий, их содержания и оформления результатов плановых (рейдовых) осмотров, обследований земельных участков, расположенных на территории Эжвинского района МО ГО «Сыктывкар», согласно приложению к настоящему распоряжению.
2. Настоящее распоряжение вступает в силу со дня его официального опубликования.

Руководитель администрации С.В. Воронин

УТВЕРЖДЁН
распоряжением руководителя
администрации Эжвинского района
муниципального образования
городского округа «Сыктывкар»
от 24.06.2021 № 647
(Приложение)

Порядок
оформления плановых (рейдовых) заданий, их содержания и оформления результатов плановых (рейдовых) осмотров, обследований земельных участков, расположенных на территории Эжвинского района МО ГО «Сыктывкар»

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок оформления плановых (рейдовых) заданий, их содержания и оформления результатов плановых (рейдовых) осмотров, обследований земельных участков, расположенных на территории Эжвинского района МО ГО «Сыктывкар» (далее - Порядок) разработан в соответствии с частью 3 статьи 1 и статьей 13.2 Федерального закона от 26.12.2008 № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля».

Настоящий Порядок устанавливает процедуру оформления плановых (рейдовых) заданий на проведение плановых (рейдовых) осмотров, обследований земельных участков, осуществляемых уполномоченными должностными лицами администрации Эжвинского района муниципального образования городского округа «Сыктывкар» в пределах своей компетенции (далее - плановые (рейдовые) осмотры, обследования) в соответствии с Земельным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 26.12.2008 № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля», Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», другими федеральными законами и принимаемыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Республики Коми, муниципальными правовыми актами в области земельных отношений (далее - обязательные требования).

1.2. Плановые (рейдовые) осмотры, обследования земельных участков проводятся в отношении объектов земельных отношений (земельных участков, частей земельных участков) в границах Эжвинского района муниципального образования городского округа «Сыктывкар».

1.3. Плановые (рейдовые) осмотры, обследования земельных участков проводятся в целях повышения эффективности осуществления муниципального земельного контроля, оперативного пресечения нарушений земельного законодательства.

1.4. Плановые (рейдовые) осмотры, обследования земельных участков - мероприятия по контролю, при проведении которых не требуется взаимодействие администрации Эжвинского района муниципального образования городского округа «Сыктывкар» с юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями.

1.5. Под плановыми (рейдовыми) осмотрами, обследованиями земельных участков понимается деятельность администрации Эжвинского района муниципального образования городского округа «Сыктывкар» по систематическому наблюдению в форме осмотров, обследований на местности за соблюдением обязательных требований при осуществлении юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями своей деятельности в границах Эжвинского района муниципального образования городского округа «Сыктывкар».

1.6. Плановые (рейдовые) осмотры не могут проводиться в отношении конкретного юридического лица, индивидуального предпринимателя и не должны подменять собой проверку.

2. Должностные лица, уполномоченные на проведение плановых (рейдовых) осмотров, земельных участков

2.1. Уполномоченным органом, осуществляющим проведение плановых (рейдовых) осмотров, обследований земельных участков, является администрация Эжвинского района муниципального образования городского округа «Сыктывкар» (далее - Администрация) в лице отдела по управлению муниципальным имуществом и землепользованию администрации Эжвинского района муниципального образования городского округа «Сыктывкар» (далее - Отдел).

Непосредственным исполнителем плановых (рейдовых) осмотров, обследований земельных участков, является должностное лицо Отдела в пределах своей компетенции на основании плановых (рейдовых) заданий (далее - должностное лицо).

2.2. Плановые (рейдовые) осмотры, обследования земельных участков проводятся с целью предупреждения и пресечения нарушений обязательных требований.

3. Оформление плановых (рейдовых) заданий

3.1. Плановое (рейдовое) задание оформляется должностным лицом Отдела не менее чем за один рабочий день до даты проведения осмотра, обследования земельных участков по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку и в том же день подписывается руководителем Администрации.

3.2. Основанием для проведения планового (рейдового) осмотра, обследования земельных участков и оформления планового (рейдового) задания является информация, содержащая сведения о нарушениях обязательных требований и полученная:

1) от органов государственной власти, органов местного самоуправления, правоохранительных органов;

2) из обращений, заявлений, жалоб граждан, индивидуальных предпринимателей, юридических лиц всех форм собственности;

3) из средств массовой информации, в том числе информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3.3. Плановое (рейдовое) задание должно содержать:

1) дату и номер его выдачи;

2) должность, фамилию, имя, отчество (при наличии) должностного лица, осуществляющего плановый (рейдовый) осмотр, обследование, а также должность, фамилию, имя, отчество (при наличии) лица, привлеченного к проведению планового (рейдового) осмотра, обследования земельного(-ых) участка(-ов) (при их привлечении);

3) основание для проведения планового (рейдового) осмотра, обследования;

4) сведения о земельном участке или земельных участках, в отношении которых проводится плановый (рейдовый) осмотр, обследование (кадастровый номер, адрес (адресный ориентир) земельного участка);

5) цель проведения планового (рейдового) осмотра, обследования;

6) срок проведения планового (рейдового) осмотра, обследования.

4. Порядок оформления результатов плановых (рейдовых) осмотров

4.1. По результатам плановых (рейдовых) осмотров, обследований должностным лицом Отдела, осуществлявшим плановый (рейдовый) осмотр, обследование в течение 3 рабочих дней с момента их завершения оформляется акт осмотра, обследования земельного участка по форме согласно приложению № 2 к настоящему Порядку.

4.2. Акт осмотра, обследования территории должен содержать:

1) дату и место составления акта осмотра, обследования земельного участка;

2) дату и номер планового (рейдового) задания;

3) фамилии, имена, отчества (при наличии) и должности должностного лица или должностных лиц, осуществлявших плановый (рейдовый) осмотр, обследование;

4) дату, продолжительность и место проведения осмотра, обследования земельного участка;

5) краткую характеристику осматриваемого земельного участка с указанием его местоположения;

6) сведения о результатах осмотра земельного участка, в том числе о выявленных нарушениях обязательных требований, их описание;

7) сведения о лицах, допустивших нарушения, в случае, если установлено такое лицо;

8) подпись должностного лица или должностных лиц, проводивших осмотр, обследование земельного участка, и лиц, участвовавших в осмотре, обследовании земельного участка;

9) информацию о мероприятиях, проводимых в ходе осмотра, обследования земельного участка (фотографирование, обмер земельного участка);

10) приложения к акту осмотра, обследования земельного участка (фотоматериалы, результаты обмера земельного участка) (при наличии).

4.3. Фототаблица, обмер земельного участка оформляются по формам согласно приложениям №№ 3, 4 соответственно к настоящему Порядку.

5. Меры, принимаемые должностными лицами Отдела уполномоченными на осуществление плановых (рейдовых) осмотров, обследований

5.1. В случае выявления при проведении плановых (рейдовых) осмотров, обследований земельных участков нарушений обязательных требований, должностное принимает в пределах своей компетенции меры по пресечению таких нарушений, а также доводит в письменной форме до сведения руководителя Администрации (лица, исполняющего обязанности руководителя Администрации) информацию о выявленных нарушениях для принятия решения о назначении внеплановой проверки юридического лица, индивидуального предпринимателя по основаниям, указанным в пункте 2 части 2 статьи 10 Федерального закона от 26.12.2008 № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля».

Приложение № 1
к Порядку

Администрация Эжвинского района МО ГО «Сыктывкар»

(наименование уполномоченного органа, осуществляющего плановый (рейдовый) осмотр)

ПЛАНОВОЕ (РЕЙДОВОЕ) ЗАДАНИЕ № _____
на проведение плановых (рейдовых) осмотров,
обследований земельных участков

«__» _____ 20__ г.

На основании статьи 13.2 Федерального закона от 26.12.2008 № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля» в связи с _____

основание для проведения планового (рейдового) осмотра, обследования

_____

_____

(фамилия, имя, отчество (при наличии), должность лица, уполномоченного

_____

на проведение планового (рейдового) осмотра, обследования)

провести плановый (рейдовый) осмотр, обследование земельного(-ых) участка(-ов):

1) _____

(кадастровый номер или кадастровый квартал (при наличии информации), адрес или иное

_____

описание местоположения земельного участка, конкретные координаты и опорные точки

_____

(при наличии информации), иные указатели и ориентиры земельных участков)

_____;

2) _____

_____.

Срок проведения планового (рейдового) задания:
с «___» _____ 20___ г. по «___» _____ 20___ г.

Цель проведения планового (рейдового) осмотра, обследования: _____

_____

(соблюдение обязательных требований, требований, установленных муниципальными правовыми актами)

_____.

Плановый (рейдовый) осмотр, обследование осуществляется с привлечением (в случае привлечения) _____

(фамилия, имя, отчество (при наличии), должность лица, наименование организации,

_____

привлекаемых в качестве эксперта (экспертной организации)

_____

_____.

Руководитель администрации _____ _____

(подпись) (ФИО)

Приложение № 2
к Порядку

Администрация Эжвинского района МО ГО «Сыктывкар»
(наименование уполномоченного органа, осуществляющего плановый (рейдовый) осмотр)

Акт осмотра,
обследования земельного участка № _____

_____ «___» _____ 20__ г.
(место составления акта) (дата составления акта)

«___» _____ 20___ г. мною, _____
(фамилия, имя, отчество (при наличии),
_____
должность лица, проводившего плановый (рейдовый) осмотр, обследование)
_____
на основании планового (рейдового) задания от «___» _____ 20___ г. № _____ в период с «_____» _____ 20___ г. по «_____» _____ 20___ г. проведен плановый (рейдовый) осмотр, обследование земельного(-ых) участка(-ов) по адресу _____
(кадастровый номер или кадастровый квартал (при наличии информации), адрес или иное
_____
описание местоположения земельного участка, конкретные координаты и опорные точки
_____
(при наличии информации), иные указатели и ориентиры земельных участков)
_____.

К проведению планового (рейдового) осмотра, обследования земельного(-ых) участка(-ов) привлекались: _____
(фамилия, имя, отчество (при наличии), должность лица,
_____.
наименование организации, привлекаемых в качестве эксперта (экспертной организации)

В ходе планового (рейдового) осмотра, обследования земельного(-ых) участка(-ов) осуществлялся визуальный осмотр, применялись технические средства: _____
_____
(наименование, модель технического средства, с помощью которого производился обмер)
_____.

По итогам планового (рейдового) осмотра, обследования земельного(-ых) участка(-ов) установлено: _____
(сведения о результатах осмотра, обследования)
_____
(краткая характеристика осмотренной
_____
территории, сведения о выявленных нарушениях обязательных требований,
_____
лицах, допустивших нарушения (в случае, если такие лица установлены)
_____.

Приложение (фотоматериалы, результаты обмера земельного участка)
_____
(при наличии)
_____.

Должностное лицо, проводившее плановый (рейдовый) осмотр, обследование земельного участка _____ _____
(подпись) (ФИО)

_____ _____ _____
ФИО, должность лица, привлеченного к проведению планового (рейдового) осмотра, обследования земельного(-ых) участка(-ов) (при их привлечении) (подпись) (ФИО)

Приложение № 3
к Порядку

ФОТОТАБЛИЦА

Фотографирование земельного участка произведено _____
(фамилия, имя, отчество
_____
(последнее - при наличии), должность лица, производившего обмер земельного участка)

по адресу: _____
(адрес земельного участка)
_____.

Фото № 1	Фото № 2
Фото № 3	Фото № 4

Особые отметки: _____
(наименование, модель технического средства, с помощью
_____.
которого производилось фотографирование)

Должностное лицо,
проводившее обмер площади
земельного участка _____
(подпись, Ф.И.О.)

Приложение № 4
к Порядку

Администрация Эжвинского района МО ГО «Сыктывкар»
(наименование уполномоченного органа, осуществляющего плановый (рейдовый) осмотр)

ОБМЕР
границ земельного участка

Обмер земельного участка произведен _____
(фамилия, имя, отчество (последнее -
_____
при наличии), должность лица, производившего обмер земельного участка)
по адресу: _____
(адрес земельного участка)
_____.

Схематический чертеж точек измерений:

Расчет площади _____
_____.

Согласно обмеру площадь земельного участка составляет_____ кв.м.

Особые отметки: _____
(наименование, модель технического средства, с помощью
_____.
которого производился обмер)

Должностное лицо,
проводившее обмер площади
земельного участка _____
(подпись, Ф.И.О.)

Присутствующий _____
(подпись, Ф.И.О.)