_____

(должность, Ф.И.О. представителя

_____

нанимателя (руководителя))

_____

(Ф.И.О. муниципального служащего,

_____

замещаемая должность, наименование

_____

структурного подразделения)

# УВЕДОМЛЕНИЕ
## о намерении выполнять иную оплачиваемую работу

В соответствии с частью 2 статьи 11 Федерального загона от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», уведомляю о том, что я намерен(а) выполнять иную оплачиваемую работу _____

_____

(указать сведения о предстоящем виде деятельности, место работы,

_____

должность, должностные обязанности)

_____.

При выполнении указанной работы обязуюсь соблюдать требования, предусмотренные статьей 14 Федерального закона от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации».

К уведомлению прилагаю:

1. _____;
2. _____.

Намереваюсь (не намереваюсь) лично присутствовать на заседании Комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих администрации Эжвинского района муниципального образования городского округа «Сыктывкар» и урегулированию конфликта интересов (нужное подчеркнуть).

Информацию о принятом Комиссией решении прошу направить на мое имя по адресу:_____

(указывается адрес фактического проживания гражданина (муниципального служащего) для направления

_____

решения по почте, либо указывается любой другой способ направления решения,

_____

а также необходимые реквизиты для такого способа направления решения)

«___» _____ 20__ г. _____ __

(подпись) (расшифровка подписи)