Руководитель администрации
Эжвинского района
муниципального образования
городского округа
«Сыктывкар»



«Сыктывкар» кар кытшын
муниципальнӧй юкӧнса
Эжва районлӧн
администрацияса юрнуӧдысь

Р А С П О Р Я Ж Е Н И Е
Т Ш Ӧ К Т Ӧ М

08 июля 2019 г. №310

Об утверждении Положения об организации и проведении аукциона в электронной форме на право заключения договоров на установку и эксплуатацию рекламных конструкций на земельном участке, здании или ином недвижимом имуществе, находящемся в собственности муниципального образования городского округа «Сыктывкар», расположенном на территории Эжвинского района МО ГО «Сыктывкар»

Руководствуясь статьёй 448 Гражданского кодекса Российской Федерации, статьёй 16 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьёй 19 Федерального закона от 13.03.2006 № 38-ФЗ «О рекламе», статьями 55, 58 Устава МО ГО «Сыктывкар», решением Совета МО ГО «Сыктывкар» от 05.12.2008 № 16/12-311 «Об установлении формы проведения торгов на право заключения договоров на установку и эксплуатацию рекламных конструкций»:

1. Утвердить Положение об организации и проведении аукциона в электронной форме на право заключения договоров на установку и эксплуатацию рекламных конструкций на земельном участке, здании или ином недвижимом имуществе, находящемся в собственности муниципального образования городского округа «Сыктывкар», расположенном на территории Эжвинского района МО ГО «Сыктывкар», согласно приложению к настоящему распоряжению.
2. Настоящее распоряжение вступает в силу со дня его официального опубликования.
3. Контроль за исполнением настоящего распоряжения возложить на заместителя руководителя администрации Эжвинского района муниципального образования городского округа «Сыктывкар» Кантора И.И.

И.о. руководителя администрации Т.А. Таскаева

УТВЕРЖДЕНО
распоряжением руководителя
администрации Эжвинского района
муниципального образования
городского округа «Сыктывкар»
от 08.07.2019 №310
(Приложение)

ПОЛОЖЕНИЕ
об организации и проведении аукциона в электронной форме на право заключения договоров на установку и эксплуатацию рекламных конструкций на земельном участке, здании или ином недвижимом имуществе, находящемся в собственности муниципального образования городского округа «Сыктывкар», расположенном на территории Эжвинского района МО ГО «Сыктывкар»

I. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет порядок организации и проведения аукциона в электронной форме на право заключения договоров на установку и эксплуатацию рекламных конструкций на земельном участке, здании или ином недвижимом имуществе, находящемся в собственности муниципального образования городского округа «Сыктывкар», расположенном на территории Эжвинского района МО ГО «Сыктывкар».

1.2. Аукцион в электронной форме на право заключения договоров на установку и эксплуатацию рекламных конструкций на земельном участке, здании или ином недвижимом имуществе, находящемся в собственности муниципального образования городского округа «Сыктывкар», расположенном на территории Эжвинского района МО ГО «Сыктывкар», (далее – аукцион) является способом определения владельца рекламной конструкции (рекламораспространителя), при котором победителем признается участник аукциона, предложивший наиболее высокую цену за право заключения договора на установку и эксплуатацию рекламных конструкций на земельном участке, здании или ином недвижимом имуществе, находящемся в собственности муниципального образования городского округа «Сыктывкар», расположенном на территории Эжвинского района МО ГО «Сыктывкар» (далее – Договор).

1.3. Оператором электронной площадки является юридическое лицо, определенное для организации продажи государственного и муниципального имущества в электронной форме в соответствии с распоряжением Правительства Российской Федерации от 04.12.2015 № 2488-р, проводящее аукцион в электронном виде в режиме реального времени (далее – Оператор электронной площадки).

1.4. Организатором аукциона является администрация Эжвинского района муниципального образования городского округа «Сыктывкар» (далее – Организатор аукциона).

1.5. Предметом аукциона является право на заключение Договора.

1.6. Процесс проведения аукциона, порядок взаимодействия Оператора электронной площадки, Организатора аукциона и иных лиц в процессе совершения действий на электронной площадке регулируются Регламентом электронной площадки.

II. Полномочия Организатора аукциона

2.1. Организатор аукциона в лице отдела районного хозяйства и отдела по управлению муниципальным имуществом и землепользованию проводит мероприятия по организации и проведению аукционов, в том числе:

2.1.1. Отдел районного хозяйства:

- формирует состав лота для проведения аукциона;
- определяет место (адрес) размещения рекламной конструкции, вид, размер информационного поля, общую площадь информационного поля в соответствии со Схемой размещения рекламных конструкций на территории Эжвинского района муниципального образования городского округа «Сыктывкар», утвержденной приказом Администрации Главы Республики Коми от _____ № _____, способ воспроизведения (демонстрации) рекламной информации;
- предоставляет информацию о наличии ранее установленной рекламной конструкции и реквизиты правоустанавливающего документа либо информацию о предписании о демонтаже рекламной конструкции (при наличии).

2.1.2. Отдел по управлению муниципальным имуществом и землепользованию:

- устанавливает существенные условия проведения аукциона, в том числе начальную цену лота, шаг аукциона, условие о задатке, срок действия Договора;
- готовит проект распоряжения о проведении аукциона;
- подготавливает аукционную документацию;
- размещает на электронной площадке, а также на официальном сайте Российской Федерации в сети «Интернет» для размещения информации о проведении торгов, определенном Правительством Российской Федерации (www.torgi.gov.ru), и на официальном сайте администрации МО ГО «Сыктывкар» в сети «Интернет» (http://сыктывкар.рф) извещение о проведении аукциона и аукционную документацию не менее чем за 30 календарных дней до дня проведения аукциона;

2.1.3. Организатор аукциона:

- утверждает состав комиссии по проведению аукционов и организует ее работу;
- издает распоряжение о проведении аукциона и утверждает аукционную документацию;
- дает разъяснения положений аукционной документации заинтересованным лицам;
- заключает Договор в соответствии с настоящим Положением.

III. Порядок подготовки аукциона

3.1. Аукционная документация должна содержать следующие сведения:

3.1.1. Об Организаторе аукциона, принявшем решение о проведении аукциона, реквизитах указанного решения;

3.1.2. Об адресе электронной площадки в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

3.1.3. О порядке проведения аукциона;

3.1.4. О лоте (предмете аукциона), в том числе сведения о месте рекламной конструкции, о рекламной конструкции, указанные в пункте 2.1.1 настоящего Положения, а также сведения о сроке действия Договора;

3.1.5. О начальной цене лота, а также сроке и порядке внесения итоговой цены аукциона;

3.1.6. О величине повышения начальной цены лота (далее – «шаг аукциона»);

3.1.7. О дате и времени окончания срока подачи заявок на участие в аукционе; дате окончания срока рассмотрения заявок на участие в аукционе; дате проведения аукциона. В случае если дата проведения аукциона приходится на нерабочий день, днем проведения аукциона является следующий за ним рабочий день;

3.1.8. О размере задатка, порядке его внесения и возврата участником аукциона, реквизитах счета для перечисления задатка;

3.1.9. Требования, предъявляемые к участнику аукциона;

3.1.10. Требования к содержанию и составу заявки на участие в аукционе, инструкцию по ее заполнению;

3.1.11. Порядок и срок отзыва заявок на участие в аукционе;

3.1.12. Срок, в течение которого победитель аукциона обязан подписать Договор;

3.1.13. Проект Договора.

3.2. Извещение о проведении аукциона должно содержать следующие сведения:

3.2.1. Об организаторе аукциона, принявшем решение о проведении аукциона, реквизитах указанного решения;

3.2.2. Об адресе электронной площадки в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

3.2.3. О порядке проведения аукциона;

3.2.4. О лоте (предмете аукциона), в том числе сведения о месте рекламной конструкции, о рекламной конструкции, указанные в пункте 2.1.1 настоящего Положения, а также сведения о сроке действия Договора;

3.2.5. О начальной цене лота, а также сроке и порядке внесения итоговой цены аукциона;

3.2.6. О величине повышения начальной цены лота (далее – «шаг аукциона»);

3.2.7. О дате и времени окончания срока подачи заявок на участие в аукционе; дате окончания срока рассмотрения заявок на участие в аукционе; дате проведения аукциона. В случае если дата проведения аукциона приходится на нерабочий день, днем проведения аукциона является следующий за ним рабочий день;

3.2.8. О размере задатка, порядке его внесения и возврата участником аукциона, реквизитах счета для перечисления задатка;

3.2.9. О требованиях, предъявляемых к участнику аукциона;

3.2.10. Перечень документов, которые должны быть представлены участником аукциона.

Сведения, содержащиеся в извещении о проведении аукциона, основываются на аукционной документации.

3.3. Формирование лотов при проведении аукциона осуществляется по принципу «одна рекламная конструкция - один лот».

3.4. Организатор аукциона вправе принять решение о внесении изменений в аукционную документацию и внести изменения в извещение о проведении аукциона не позднее чем за 5 рабочих дней до даты окончания срока подачи заявок на участие в аукционе. Указанные изменения подлежат размещению в течение 1 календарного дня со дня принятия соответствующего решения.

При внесении изменений в аукционную документацию и извещение о проведении аукциона срок подачи заявок на участие в аукционе должен быть продлен на такой срок, чтобы со дня размещения на электронной площадке таких изменений до даты окончания подачи заявок на участие в аукционе было не менее 15 календарных дней.

Изменение лота (предмета аукциона) не допускается.

3.5. Организатор торгов вправе отказаться от проведения аукциона в любое время, но не позднее чем за три дня до наступления даты его проведения, указанной в извещении о проведении аукциона. Извещение об отказе от проведения аукциона подлежат размещению в течение 1 календарного дня со дня принятия соответствующего решения.

3.6. Любое заинтересованное лицо в срок не позднее 10 календарных дней до окончания срока приема заявок на участие в аукционе вправе обратиться к Организатору аукциона за разъяснениями положений аукционной документации с использованием средств электронной площадки. Запросы о разъяснении положений аукционной документации, полученные после вышеуказанного срока, не рассматриваются.

Ответ на запрос о разъяснении положений аукционной документации должен быть подготовлен Организатором аукциона в течение 2 рабочих дней со дня поступления указанного запроса и размещен на электронной площадке.

Запрос заинтересованного лица, а также разъяснение Организатора торгов размещаются на электронной площадке в соответствии с регламентом такой электронной площадки.

IV. Условия участия в аукционе

4.1. Участниками аукциона являются физические и юридические лица, индивидуальные предприниматели (далее – претенденты).

4.2. Для участия в аукционе претенденты, зарегистрированные на электронной площадке в установленном порядке, подают заявки на участие в аукционе и перечисляют задаток на счет оператора электронной площадки в соответствии с Регламентом электронной площадки.

4.3. Задаток устанавливается в размере 100 % начальной цены лота.

4.4. Прием заявок на участие в аукционе прекращается не ранее, чем за 5 рабочих дней до дня проведения аукциона.

4.5. Заявки на участие в аукционе направляются претендентами оператору электронной площадки в соответствии с ее регламентом.

4.6. Претендент вправе не позднее дня окончания приема заявок отозвать заявку путем направления уведомления об отзыве заявки на электронную площадку.

V. Проведение аукциона и оформление его результатов

5.1. Проведение аукциона осуществляется Организатором аукциона на выбранной им электронной площадке и в соответствии с регламентом, определенным Оператором данной электронной площадки.

5.2. В целях проведения отбора участников аукциона Организатор аукциона создает постоянно действующую комиссию по проведению аукционов (далее – аукционная комиссия).

Состав аукционной комиссии утверждается распоряжением администрации Эжвинского района МО ГО «Сыктывкар».

5.3. Аукционная комиссия осуществляет проверку заявок на участие в аукционе. Срок рассмотрения заявок на участие в аукционе устанавливается аукционной документацией.

5.4. По результатам рассмотрения заявок на участие в аукционе аукционная комиссия принимает решение о допуске претендентов к участию в аукционе или об отказе в допуске к участию в аукционе путем оформления соответствующего протокола.

5.5. Аукционная комиссия отказывает в допуске к участию в аукционе в следующих случаях:

5.5.1. заявка подана по истечении срока приема заявок, указанного в извещении или представлена лицом, не уполномоченным претендентом на ее представление;

5.5.2. заявка и прилагаемые к ней документы оформлены и (или)представлены с нарушением требований, установленных в извещении;

5.5.3. претендент не соответствует требованиям, установленным извещением о проведении аукциона и настоящей аукционной документацией;

5.5.4. представлены не все документы в соответствии с перечнем, указанным в извещении, или представлены недостоверные сведения;

5.5.5. не подтверждено поступление в установленный срок суммы задатка для участия в аукционе на счет, в соответствии с Регламентом электронной площадки.

5.6. Аукцион признается несостоявшимся в случае, если:

5.6.1. по окончании срока подачи заявок на участие в аукционе подана только одна заявка на участие в аукционе или не подано ни одной заявки на участие в аукционе;

5.6.2. на основании результатов рассмотрения заявок на участие в аукционе принято решение об отказе в допуске к участию в аукционе (об отказе в приеме заявки на участие в аукционе) всех претендентов, подавших заявки на участие в аукционе, либо на основании результатов рассмотрения заявок на участие в аукционе принято решение о допуске одного участника аукциона;

5.6.3. ни один из участников аукциона не подал предложение о цене лота.

5.7. В случае если ни от одного из участников аукциона не поступило предложение о повышении начальной цены лота, победителем аукциона признается участник аукциона, чья заявка на участие в аукционе поступила первой.

5.8. В случае, если аукцион признан несостоявшимся по причинам, указанным в пунктах 5.6.1, 5.6.2 настоящего Положения, при условии допуска одного участника аукциона победителем аукциона признается единственный участник аукциона. Договор в указанном случае заключается с единственным участником аукциона по начальной цене лота.

5.9. По результатам проведения аукциона аукционная комиссия в течение 1 рабочего дня после дня проведения аукциона подписывает протокол аукциона (далее – протокол). Протокол подписывается всеми присутствующими на заседании аукционной комиссии членами.

Протокол должен содержать сведения о победителе аукциона, о фирменном наименовании (наименовании), об организационно-правовой форме, о месте нахождения, почтовом адресе (для юридического лица), основном государственном регистрационном номере (основном государственном регистрационном номере индивидуального предпринимателя), фамилии, имени, отчестве (при наличии), паспортных данных, месте жительства (для индивидуального предпринимателя, физического лица), идентификационном номере налогоплательщика с указанием порядкового номера, присвоенного заявке на участие в аукционе.

Протокол размещается на электронной площадке, а также направляется победителю аукциона посредством электронной площадки в порядке, предусмотренном регламентом такой электронной площадки.

5.10. Протокол подлежит хранению в течение не менее трех лет со дня окончания срока действия Договора.

5.11. Договор с победителем аукциона заключается Организатором торгов не ранее чем через 10 рабочих дней и не позднее 20 рабочих дней со дня размещения на электронной площадке протокола.

5.12. В отношении каждого лота заключается отдельный Договор.

5.13. В случае если победитель аукциона не подписал проект договора на условиях, предусмотренных аукционной документацией, протоколом и настоящим Положением, победитель аукциона признается уклонившимся от заключения договора, и денежные средства, внесенные им в качестве задатка, не возвращаются.

5.14. В случае уклонения победителя аукциона от заключения договора, Организатор аукциона признает аукцион несостоявшимся.